



Дом здравља „Др Симо Милошевић“

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ ДОБАРА**

ЈНМВ БР. Д- 4/2015

**НАБАВКА И ИСПОРУКА ПРИРОДНОГ ГАСА ЗА
ПОТРЕБЕ ГРЕЈАЊА ОБЈЕКТА УМКА И
СРЕМЧИЦА У СКЛОПУ ДОМА ЗДРАВЉА „ДР
СИМО МИЛОШЕВИЋ“**

(Објављено на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца)

Рок за достављање понуда је: 21.01.2015. године до 09:00 часова
Отварање понуда ће се обавити: 21.01.2015. године у 09:30 часова

Јануар, 2015. године



Редни број јавне набавке: Д-4/2015
Број: 444/3
Датум: 13.01.2015.

ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА БР. Д- 4 /2015 - НАБАВКА ЕНЕРГЕНТА - ПРИРОДНОГ ГАСА ЗА ПОТРЕБЕ ГРЕЈАЊА ОБЈЕКТА УМКА И СРЕМЧИЦА У СКЛОПУ ДОМА ЗДРАВЉА „ДР СИМО МИЛОШЕВИЋ“

Набавка добара – ЈНМВ бр. Д- 4 /2015 - Набавка и испорука природног гаса за потребе грејања објеката Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић“ (09123000 Природни гас – ознака из општег речника јавних набавки)

Дом здравља „Др Симо Милошевић“ (у даљем тексту: Наручилац), донео је Одлуку бр. 444/1 од 31.12.2014 године о покретању поступка јавне набавке мале вредности добара бр. Д- 4 /2015 - Набавка и испорука природног гаса за потребе грејања објеката Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић“, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник 124/2012).

Сходно донетој одлуци, позивамо вас да, у складу са достављеном конкурсном документацијом, доставите понуду за набавку добара бр. Д- 4 /2015 - Набавка и испорука природног гаса за потребе грејања објеката Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић“
, по следећем:

КОЛИЧИНЕ ПОТРЕБНОГ ПРИРОДНОГ ГАСА ПО МЕСЕЦИМА			
Период испоруке	Јединица мере	Објекат Умка бр. мерног места 730600	Објекат Сремчица бр. мерног места 729710
ФЕБРУАР 2015.	м3	2600	4300
МАРТ 2015.	м3	2000	3300
АПРИЛ 2015.	м3	1300	1800
МАЈ 2015.	м3	0	0
ЈУН 2015.	м3	0	0
ЈУЛ 2015.	м3	0	0
АВГУСТ 2015.	м3	0	0
СЕПТЕМБАР 2015.	м3	0	0
ОКТОБАР 2015.	м3	1000	1500
НОВЕМБАР 2015.	м3	2000	3500
ДЕЦЕМБАР 2015.	м3	4000	7800
ЈАНУАР 2016.	м3	4100	7800
Укупно	м3	17000	30000
Укупно објекат Умка + објекат Сремчица	47000 м3		



Напомена:

- Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене.
- У случају да две понуде имају једнаку најнижу цену, предност ће имати понуда са дужим роком плаћања, а ако имају и исти рок плаћања онда понуда која је раније приспела на адресу Наручиоца.
- Уз понуду обавезно приложити Важећу Лиценцу за снабдевање природним гасом, коју је издала Агенција за енергетику или адекватан документ предвиђен прописима државе у којој страни понуђач има седиште, коју доставља у виду неоверене копије,
- Уз понуду обавезно приложити *Референце понуђача* (услов за исправност понуде је најмање један извршен уговор за испоруку природног гаса у претходном периоду од 3 године, а да је укупна вредност најмање 3.000.000,00 рсд без пдв.)
- Уз понуду обавезно проложити Овлашћење Владе Републике Србије за обављање делатности(испорука природног гаса) која је предмет јавне набавке.

У СЛУЧАЈУ ДА ПОНУЂАЧ УЗ ПОНУДУ НЕ ДОСТАВИ СВЕ ПРЕТХОДНО НАВЕДЕНО, ПОНУДА ЋЕ БИТИ ОДБИЈЕНА КАО НЕОДГОВАРАЈУЋА!

Јавна набавка није резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.

Право учешћа у поступку имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ 124/2012, у даљем тексту: Закона). Испуњеност услова из наведеног члана, Понуђач доказује писменом изјавом да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу испуњава услове из члана 75. Закона о јавним набавкама.

Предмет јавне набавке мале вредности је ближе одређен у конкурсној документацији.

Понуде се припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и позивом за достављање понуда.

Понуда се доставља на обрасцу Наручиоца са свим потребним подацима о Понуђачу.

Понуда мора бити јасна, недвосмислена и оверена печатом и потписом одговорног лица.

Понуда у којој буду начињене било какве измене, додаци, брисања или буде неправилно попуњена, биће одбијена. Понуда ће бити одбијена и ако садржи битне недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде односно такве да понуду није могуће упоредити је са другим понудама. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, исту мора да „избелити“, а место исправке мора да парафира и оверити.

Критеријум за избор најповољније понуде је: **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.**

Јавна набавка је јединствена.

Понуде се подnose непосредно или путем поште (препоручена пошиљка) и морају стићи на адресу Наручиоца **најкасније до 21.01.2015. године до 09:00 часова** и то у запечаћеном омоту.



Радно време писарнице Дома здравља је од 07,30 до 15,00 часова сваког радног дана. писарница Дома здравља неће радити суботом, недељом и у дане државних празника.

Омот понуде мора бити означен на следећи начин:

Адреса Наручиоца: Дом здравља „др Симо Милошевић“ 11000 Београд, ул. Пожешка бр.82, са видном назнаком „**ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ**“ - Понуда за јавну набавку мале вредности добара **бр. Д- 4 /2015 - Набавка и испорука природног гаса за потребе грејања објеката Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић“**, као и на полеђини читко исписан назив и адреса Понуђача, како би се у складу са чланом 3. став 1. тачка 31. Закона о јавним набавкама омогућило Наручиоцу да неблаговремену понуду врати неотворену Понуђачу.

Отварање понуда је јавно и извршиће се на адреси Наручиоца у **Плавој сали Дома здравља „Др Симо Милошевић“**, улица Пожешка **бр. 82, 11000 Београд, дана 21.01.2015. године у 09:30 часова.**

Понуђачи који су поднели понуду могу присуствовати отварању понуда и учествовати у поступку отварања, уколико поднесу овлашћење за учешће у поступку отварању понуда. Понуда поднета после времена одређеног у позиву, сматра се неблаговременом, а Наручилац ће такву понуду вратити понуђачу неотворену, саознаком да је понуда поднета неблаговремено.

Лица за контакт и информације: Марија Николић, дипл. правник

Моб.063/401-378; Тел./факс 011/3538-300; 011/2546-146

Е: javnenabavke@dzcukarica.rs

ДИРЕКТОР ДОМА ЗДРАВЉА

Мр.сци. Прим. др Драгана Кривокапић



УПУТСТВО ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ

Наручилац, спроводи поступак за јавну набавку мале вредности добара бр. Д- 4 /2015 - **Набавка и испорука природног гаса за потребе грејања објеката Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић“**, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама.

БЛИЖЕ ОДРЕЂЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Уговор о јавној набавци ће бити потписан на рок од годину дана, с тим што ће садржати клаузулу да ће након обавештења о спроведеном поступку централизоване јавне набавке од стране РФЗО бити раскинут, Наручилац неће сносити никакве одговорности за евентуалну штету коју тиме понуђачу наноси.

Према допису РФЗО 08 број 404-1554/14 од 24.09.2014. године, здравствене установе су обавештене да могу самостално да набаве енергенте(осим електричне енергије) у количини неопходној за период предстојеће грејне сезоне

Плаћање је у динарима. Плаћање ће се вршити по испостављеном рачуну, а за испоруку у конкретној количини, у року од не крећем од 15 дана од дана пријема рачуна за претходни месец.

Набавка се покреће из плана јавних набавки Наручиоца за 2014. годину са позиције 1.1.5 - Енергенти / природни гас, а део средстава за 2015 и 2016 годину ће бити обезбеђен из расподеле средстава, а према Уговору са РФЗО), сходно члану 54. став 6. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр. и 108/2013), као и члану 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година.

Спецификација добара за јавну набавку мале вредности бр. Д- 4 /2015 - **Набавка и испорука природног гаса за потребе грејања објеката Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић“**, детаљно је образложена у конкурсној документацији.

Набавка је јединствена

- Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене.
- У случају да две понуде имају једнаку најнижу цену, предност ће имати понуда са дужим роком плаћања, а ако имају и исти рок плаћања онда понуда која је раније приспела на адресу Наручиоца.
- Уз понуду обавезно приложити Важећу Лиценцу за снабдевање природним гасом, коју је издала Агенција за енергетику или адекватан документ предвиђен прописима државе у којој страни понуђач има седиште, коју доставља у виду неоверене копије,
- Уз понуду обавезно приложити *Референце понуђача* (услов за исправност понуде је најмање један извршен уговор за испоруку природног гаса у претходном периоду од 3 године, а да је укупна вредност најмање 3.000.000,00 рсд без пдв.)



- **Уз понуду обавезно проложити Овлашћење Владе Републике Србије за обављање делатности (испорука природног гаса) која је предмет јавне набавке.**

ЗАДАТАК ПОНУЂАЧА

Понуђач, по овом Позиву, треба да достави све, конкурсном документацијом, захтеване податке Наручиоцу како би се у поступку оцењивања понуда несумњиво и недвосмислено утврдило да ли је понудом одговорено на све захтеве Наручиоца.

Сматраће се да понуда има битне недостатке и наручилац ће је одбити ако:

- 1) Понуђач не достави све захтеване Обрасце, доказе и прилоге из конкурсне документације;
- 2) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 3) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 4) понуђач није доставио захтевано средство обезбеђења;
- 5) је понуђени рок важења понуде другачији од захтеваног;
- 6) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Понуђач је дужан да понуду сачини у писаном облику на српском језику. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и доставља захтеване прилоге и доказе из конкурсне документације.

Понуда мора да буде на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена, читко попуњена без прецртавања, оверена печатом и потписана од стране одговорног лица.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Комплетна понуда мора да садржи наведене обрасце, а понуђач је обавезан да захтевану документацију достави следећим редоследом,

1. Попуњен Образац бр. 1 – Подаци о понуђачу,



2. Попуњен Образац бр. 2 – Изјава понуђача о прихватању услова из позива и конкурсне документације (на изјаву понуђач ставља потпис и печат којим потврђује да је сагласан са изјавом),
3. Попуњен Образац бр. 3 – Образац изјаве понуђача који под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима
4. Попуњен Образац бр. 4 – Образац изјаве понуђача који под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца.
5. Попуњен Образац бр. 5 – Образац изјаве понуђача о изричитом поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и гаранција понуђача да је ималац права интелектуалне својине.
6. Попуњен Образац бр. 6 – Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама;
7. Попуњен Образац бр. 7 – Изјава о одговорним лицима за реализацију уговора
8. Попуњен Образац бр. 8 – Референце
9. Попуњен образац бр. 9 – Спецификација добара са структуром цене
10. Попуњен Образац бр. 10 – Обрасци Понуда (Комерцијални подаци понуде – Табела),
11. Попуњен Образац бр. 11– Модел уговора
12. Попуњен Образац бр. 12 – образац Меничног овлашћења и упутство за попуњавање менице (Понуђач је у обавези да у скалду са условима конкурсне документације уз менична овлашћења достави тражену документацију)

Комплетна понуда мора да садржи следећа средства финансијског обезбеђења и то:

-Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде: БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА и менично писмо - овлашћење на вредност од најмање 10 % укупне вредности понуде без ПДВ са роком важности до истека опције понуде, односно, најмање 30 дана од датума отварања понуда - у корист Наручиоца.

Бланко соло меница се доставља у ПВЦ фолији.

Меница мора да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији достављене менице издату од стране пословне банке.

Поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави фотокопију картона депонованих потписа, (оверена од банке, са датумом после пријема позива за достављање позива) као и оверену фотокопију ОП Образаца (у општини или суду, не старија од 2 месеца од дана пријема позива за достављање понуда) за лица за које је доставио картон депонованих потписа.

Меницу, менично овлашћење, потврду о извршеној регистрацији менице код банке, је обавезно ОВЕРИТИ ИСТИМ ПЕЧАТОМ који је депонован на депо картону, и ОП образцу, у случају да понуђач располаже са више печата.

Меница може бити активирана:

- а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се оцењује неисправном и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем).

- б) ако изабрани понуђач након закључења уговора о јавној набавци не достави остала средства финансијског обезбеђења у року предвиђеним уговором. У том случају се уговор ставља ван снаге, а Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.
- в) ако понуђач прекорачи рокове за достављање документације и испоруку добра.

Понуђач, чија понуда буде изабрана као најповољнија, ће приликом потписивања уговора доставити БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ са овлашћењем на износ од 10% вредности понуде без ПДВ, са меничним овлашћењем, са роком важења, најмање 30 дана дужи од времена трајања уговора, фотокопијом картона депонованих потписа (оверена од пословне банке) и овереном фотокопијом ОП обрасца за лица за која је достављен картон депонованих потписа - у општини или суду (као средство обезбеђења за добро извршење посла). Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о регистрацији менице издату од стране пословне банке.

Ако се у року реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важност средстава финансијског обезбеђења за период за колико је продужен рок извршења уговорне обавезе.

Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза - важи само за понуђаче који се налазе на списку негативних референци:

БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА и менично писмо - овлашћење на вредност од најмање 15 % укупне вредности без ПДВ са роком важности до истека опције понуде, односно, најмање 30 дана од датума отварања понуда - у корист Наручиоца. Понуђач који подноси понуду за више партија за сваку партију ће доставити тражено.

Бланко соло менице се доставља у ПВЦ фолији.

Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији достављене менице.

Поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа, (оверена од банке, са датумом после пријема позива за достављање позива) као и оверену копију ОП Образаца (у општини или суду, не старију од 2 месеца од дана подношења понуда) за лица за које је доставио картон депонованих потписа.

Меница може бити активирана:

- а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се оцењује неисправном и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем).
- б) ако изабрани понуђач након закључења уговора о јавној набавци не достави остала средства финансијског обезбеђења у року предвиђеним уговором. У том случају се уговор ставља ван снаге, а Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.
- Уколико таквом понуђачу буде додељен уговор о јавној набавци исти је дужан да у року од 15 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплата на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15% од укупне вредности уговора са ПДВ, са



роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Сваки образац понуде мора бити попуњен, потписан и оверен печатом.

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана одређеног за отварања понуде.

Критеријум за избор најповољније понуде је **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.**

У случају да две понуде имају једнаку најнижу цену, предност ће имати понуда са дужим роком плаћања, а ако имају и исти рок плаћања онда понуда која је раније приспела на адресу Наручиоца.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач подноси понуду непосредно на писарници Наручиоца или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији наводи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Радно време писарнице Дома здравља је од 07,30 до 15,00 часова сваког радног дана. писарница Дома здравља неће радити суботом, недељом и у дане државних празника.

Понуђач може поднети само једну понуду. Понуда може бити поднета самостално, са подизвођачем или као заједничка понуда. Понуђач који је самостално поднео понуду не може у другим понудама да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. **Понуда са варијантама није дозвољена.**

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у јединствену целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду доставити на адресу: Дом здравља „др Симо Милошевић“ 11000 Београд, ул. Пожешка бр.82, са видном назнаком „**ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ**“ - Понуда за јавну набавку мале вредности добара бр. Д- 4 /2015 - **Набавка и испорука природног гаса за потребе грејања објеката Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић**, као и на полеђини читко исписан назив и адреса Понуђача, како би се у складу са чланом 3. став 1. тачка 31. Закона о јавним набавкама омогућило Наручиоцу да неблаговремену понуду врати неотворену Понуђачу.

Отварање понуда је јавно и извршиће се на адреси Наручиоца у **Плавој сали Дома здравља „Др Симо Милошевић“**, улица Пожешка бр. 82, 11000 Београд, дана **21.01.2015. године у 09:30 часова.**

Понуђачи који су поднели понуду могу присуствовати отварању понуда и учествовати у поступку отварања, уколико поднесу овлашћење за учешће у поступку отварању понуда.



Понуда поднета после времена одређеног у позиву, сматра се неблаговременом, а Наручилац ће такву понуду вратити понуђачу неотворено, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, до рока који је одређен за подношење понуда.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом здравља „Др Симо Милошевић”, улица Пожешка бр. 82, 11000 Београд

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности добара бр. Д- 4 /2015 - Набавка и испорука природног гаса за потребе грејања објеката Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић

или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности добара бр. Д- 4 /2015 - Набавка и испорука природног гаса за потребе грејања објеката Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић

или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности добара бр. Д- 4 /2015 - Набавка и испорука природног гаса за потребе грејања објеката Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић

Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Уколико се утврди недозвољено, такве понуде ће бити одбијене.

Учешће подизвођача

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су захтевани.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Подношење заједничке понуде

- Понуду може поднети и група понуђача.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
 - 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
 - 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати захтевано средство обезбеђења;
 - 4) понуђачу који ће издати рачун;
 - 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
 - 6) обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- Група понуђача је дужна да достави све захтеване доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији.

ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

Остали захтеви наручиоца

Начин и услови плаћања

Путем месечних рачуна за стварно испоручену количину природног гаса, са роком плаћања не краћим од 15 дана.

Није могуће авансно плаћање. Уколико понуђач захтева авансно плаћање, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок и место испоруке

Изабрани понуђач – добављач, ће бити у обавези да природни гас испоручује у континуитету, односно 24 часа дневно, сваким даном., на локацији Наручиоца, односно на адреси:

1. Објекат Умка, мерно место бр.730600, Ул. Илије Бабића бр 9, 11260 Умка
2. Објекат Сремчица, мерно место 729710, Ул. Београдска бр.150, 11253,

Квантитативни и квалитативни пријем:

Врста и ниво квалитета испоруке природног гаса у складу са Законом о енергетици ("Сл. Гласник РС", бр. 57/11, 80/11, 93/12 и 124/12), Уредбом о условима за испоруку природног гаса ("Сл. Гласник РС", бр. 47/06, 3/10, 48/10) и Методологијом за одређивање цене природног гаса за јавно снабдевање ("Сл. Гласник РС", бр. 93/12).

Начин означавања поверљивих података

- Свака страница понуде која садржи податке који су, евентуално поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и оцењивања понуде.
- Наручилац ће чувати, као поверљиве, све податке понуђача садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
- Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Цена, валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

- Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.
- Цена обухвата цену природног гаса са свим зависним трошковима (транспорт, испорука...).
- Цена је фиксна и не може се мењати.

Подаци о надлежним органима где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. а који су везани за извршење уговора

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику или електронски – путем мејла, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуде. Обавезно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима за **јавну набавку мале вредности добара бр. Д- 4 /2015 - Набавка и испорука природног гаса за потребе грејања објеката Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић**

Пожељно је питања послати на е-mail адресу: javnenabavke@dzcukarica.rs

- Електронска пошта која пристигне на назначену имејл адресу од 07,30 до 15,00 сваког радног дана биће одштампана и заведена у писарници Дома здравља истог дана, који ће се сматрати даном пријема. Електронска пошта која пристигне на назначену имејл адресу након 15,00 па до 07,30 наредног дана, суботом, недељом

или за време државних празника биће одштампана и заведена првог радног дана, и тај дан ће се сматрати даном пријема електронске поште.

- Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
- Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Додатна објашњења од понуђача за оцену понуда

- Наручилац може у писаној форми да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по писаном обавештењу може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
- Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Критеријум за доделу уговора:

Критеријум за доделу уговора је: **најнижа понуђена цена.**

У случају када постоје понуде домаћег и страног понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац ће изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 20% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Резервни елементи критеријума:

У случају да две понуде имају једнаку најнижу цену, предност ће имати понуда са дужим роком плаћања, а ако имају и исти рок плаћања онда понуда са краћим роком испоруке, даље понуда која је раније приспела на адресу Наручиоца

3.19. Референце

Услов за исправност понуде је најмање једна референца.

За захтеване референце потребно је да понуђач достави попуњен, потписан и оверен образац за референце, облика по свом нахођењеу али са елементима који следе:

- Назив добара – Испорука природног гаса
- Вредност уговора
- Време реализације уговора
- Наручилац са подацима за контакт

Докази за наведене референце су потврде наручиоца о извршеним уговорима који су наведени у списку референци.

Референтна листа мора да задовољава следеће услове:

а. Релевантан период за понуђачке референце:

да је у периоду од три године пре дана објављивања позива на Порталу јавних набавки закључио и реализовао уговоре о добру које је предмет јавне набавке.

б. Референца ће се узимати у обзир ако вредност уговора, није мања од 3.000.000,00 РСД без ПДВ.

Уколико је потребно вршити проверу достављених референци наручилац ће понуђачу оставити рок од 5 дана од пријема писаног захтева да достави додатне доказе или разјашњења спорних референци. Уколико у остављеном року понуђач не достави додатна појашњења или додатне тражене доказе, наручилац ту референцу неће признати приликом оцењивања понуда.

У случају достављања неистинитих података у понуди, понуђач ће добити негативну референцу у складу са ЗЈН (члан 82. Став 1. Тачка 3, ЗЈН-а и др). О давању неистинитих података наручилац ће обавестити надлежни орган у вези са покретањем прекршајног поступка. Уколико се утврди неистинитост наведених података та понуда ће бити одбијена.

Обавезе понуђача по члану 74. став 2. и 75. став 2. ЗЈН

- Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Образац изјаве је дат у конкурсној документацији
- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

Захтев за заштиту права

- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. ЗЈН.
- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.
- Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
- Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом (на e-mail: javnenabavke@dzcukarica.rs), факсом или препорученом пошти са повратницом.
- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и то до 15 часова.
- После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.
- О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.



Закључење уговора

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем буде додељен уговор, обавезан је при закључењу уговора, на име средства финансијског обезбеђења, за добро извршење посла, достави уредно потписану сопствену бланко меницу.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац може, сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

РАЗЛОЗИ ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

Наручилац може донети одлуку о обустави поступка јавне набавке, уколико настану објективни разлози и не одговара за штету коју је евентуално претрпео понуђач услед наведеног обустављања поступка.



Образац бр. 1

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Јавна набавка мале вредности добара Д- 4 /2015 - Набавка и испорука природног гаса за потребе грејања објеката Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић		
Назив Понуђача:		
Адреса Понуђача:		
Одговорно лице (потписник уговора):		
Особа за контакт:		
Телефон за контакт:		
Електронска пошта:		
Текући рачун:		
Матични број понуђача:		
ПИБ понуђача:		
Датум:	М.П.	Потпис одговорног лица
_____		_____



Образац бр. 2

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ПОЗИВА ЗА
ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ И КОНКУРСНЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Јавна набавка мале вредности добара бр. Д- 4 /2015 - Набавка и испорука природног гаса за потребе грејања објеката Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић,,

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Изјављујемо да прихватамо све услове из позива, као и све услове из конкурсне документације за јавну набавку мале вредности добара бр. Д- 4 /2015 - Набавка и испорука природног гаса за потребе грејања објеката Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић,, , Наручиоца Дома здравља „Др Симо Милошевић,,

Београд, _____ 2015. године

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:



Образац бр. 3

На основу члана 39. став 3. и 6. а везано за чланове 26. и 29. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124 од 29.12.2012. године) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овим понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Београд, _____ 2015. године

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:



Образац бр. 4

На основу члана 39. став 3. и 6. а везано за чланове 26. и 29. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124 од 29.12.2012. године) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Овим понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке, односно да :

- да не постоји однос између представник наручиоца или са њим повезаног лица и потенцијалних понуђача/подносиоца пријава који може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке;
- да представник наручиоца или са њим повезано лице не учествују у управљању потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;
- да чланови комисије, односно њихови заменици или са њима повезана лица не поседују више од 1% удела, односно акција потенцијалних понуђача/подносиоца пријава
- да представник наручиоца или са њим повезано лице нису запослена или радно ангажована код потенцијалних понуђача/подносиоца пријава или са њима пословно повезани.
- Под повезаним лицима у смислу ове изјаве, а у складу са чл. 3. ст. 1. тач. 11. Закона, сматрају се: супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица.

Београд, _____ 2015. године

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:



Образац бр. 5

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124 од 29.12.2012. године) дајемо следећу изјаву:

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

Изричито наведимо да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујемо да смо имаоци права интелектуалне својине.

Београд, _____ 2015. године

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:



Образац бр. 6

На основу члана 61, 75. став 1. тачке 5. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124 од 29.12.2012. године) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА ЈН БР. Д 4/2015

У својству овлашћеног лица за заступање понуђача овим изјављујем да смо упознати са свим захтевима и условима у поступку јавне набавке мале вредности **добара бр. Д- 4 /2015 Набавка и испорука природног гаса за потребе грејања објеката Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић“**

Овим изјављујемо под материјалном и кривичном одговорношћу да у потпуности испуњавамо услове из члана 75. Закона о јавним набавкама.

- Да је понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- Да је понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*;

Београд, _____ 2015. године

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:



Образац бр. 7

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНИМ ЛИЦИМА, КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ
ИМЕНОВАНИ ЗА ИЗРШЕЊЕ УГОВОРА**

Овим потврђујемо да ће доле наведени одговорна лица бити расположиви у периоду извршења уговора - испорука природног гаса за потребе грејања објеката Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић“ бр. Д- 4 /2015

Бр.	Врста послова	Име и презиме одговорног лица	Позиција у организацији понуђача
1.			
2.			
3.			

У табели може бити наведено и само једно лице које ће бити уједно и одговорно лице за извршење уговора.

Београд, _____ 2015. године

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:



Образац бр. 8

Референце

Прилог – Испорука природног гаса

Предложени облик изгледа прилога

Бр.	Испорука природног гаса	Уговор бр. и датум, вредност	Наручилац и контакт телефон
1.			
2.			
3.			

НАПОМЕНА:

За групу понуђача податке уноси и оверава овлашћени члан групе понуђача.

Образац фотокопирати у довољном броју примерака. Могуће је додатно детаљније појашњење наведених референци на посебном прилогу понуђача.

Доказ могу бити оверене потврде, рачуни и сл. или потврде наручилаца, које се прилажу уз овај прилог.

УСЛОВ ЗА ИСПРАВНОСТ ПОНУДЕ ЈЕ НАЈМАЊЕ ЈЕДАН ИЗВРШЕН УГОВОР ЗА ИСПОРУКУ ПРИРОДНОГ ГАСА У ПРЕТХОДНОМ ПЕРИОДУ ОД 3 ГОДИНЕ, А ДА ЈЕ УКУПНА ВРЕДНОСТ НАЈМАЊЕ 3.000.000,00 РСД без ПДВ.

Београд, _____ 2015. године

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:



Образац бр. 9

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Редни број	Предмет набавке	Јед. мере	Процењене количине	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ			
				Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а (4 x 5)	Стопа ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Набавка и испорука природног гаса са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке	м3	47000				

Укупно без ПДВ: _____

ПДВ: (____ %) _____

СВЕГА СА ПДВ: _____

Словима: _____

Датум: _____

М.П

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА



Напомена:

- Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене.
- У случају да две понуде имају једнаку најнижу цену, предност ће имати понуда са дужим роком плаћања, а ако имају и исти рок плаћања онда понуда која је раније приспела на адресу Наручиоца.
- Уз понуду обавезно приложити Важећу Лиценцу за снабдевање природним гасом, коју је издала Агенција за енергетику или адекватан документ предвиђен прописима државе у којој страни понуђач има седиште, коју доставља у виду неоверене копије,
- Уз понуду обавезно приложити *Референце понуђача* (услов за исправност понуде је најмање један извршен уговор за испоруку природног гаса у претходном периоду од 3 године, а да је укупна вредност најмање 3.000.000,00 рсд без пдв.)
- Уз понуду обавезно проложити Овлашћење Владе Републике Србије за обављање делатности (испорука природног гаса) која је предмет јавне набавке.



Образац бр. 11

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира и овери печатом СВЕ стране и овери печатом и потпише на крају, чиме потврђује да је упознат са елементима уговора и да их у потпуности прихвата.

У Г О В О Р

ЗА НАБАВКУ И ИСПОРУКУ ПРИРОДНОГ ГАСА ЗА ПОТРЕБЕ ГРЕЈАЊА ОБЈЕКТА УМКА И СРЕМЧИЦА У СКЛОПУ ДОМА ЗДРАВЉА „ДР СИМО МИЛОШЕВИЋ“

(по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. Д- 4 /2015)

Уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ: Дома здравља „Др Симо Милошевић“ Чукарица са седиштем у Београду, улица Пожешка бр. 82, МБ. 07009429, ПИБ: 100974050, рачун 840-631667-22 код Министарства финансија, Управа за трезор, Филијала Чукарица, кога заступа директор Мг. Sci. Prim. др Драгана Кривокапић (у даљем тексту: „**Наручилац**“)

и

ПОНУЂАЧ: _____,
МБ _____, ПИБ _____, број рачуна _____,
кога заступа
директор _____ (у даљем тексту:
„**Добављач**“)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32. ст. 1 тач. 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012 - у даљем тексту: ЗЈН), спровео јавну набавку мале вредности добара бр.– Д- 4 /2015 - **Набавка и испорука природног гаса за потребе грејања објекта Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић**

-да је Добављач дана _____ .2015. године поднео понуду дел. бр. _____ од _____ године (*понуђач уписује свој заводни број и датум*), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године (*понуђач не попуњава овај податак*), која се сматра саставним делом овог уговора (Прилог 1).

- да је Наручилац на основу понуде Добављача и Одлуке о додели уговора дел. број _____ од _____ .2015. године (*понуђач не попуњава овај податак*) изабрао Добављача _____ за извођење радова захтеваних у конкурсној документацији.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка и испорука добара–**природног гаса за потребе грејања објекта Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић“** у свему према конкурсној документацији и техничким захтевима, односно, спецификацијама, а који су саставни део овог уговора и у складу са Законом о енергетици ("Сл. Гласник РС", бр. 57/11, 80/11, 93/12 и 124/12), Уредбом о условима за испоруку природног гаса ("Сл. Гласник РС", бр. 47/06, 3/10, 48/10) и Методологијом за одређивање цене природног гаса за јавно снабдевање ("Сл. Гласник РС", бр. 93/12),



Члан 2.

Уговорену цену чине:

цена набавке и испоруке добара **природног гаса за потребе грејања објеката Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић“** из чл. 1. овог Уговора,

- без пореза на додату вредност, у износу од _____ динара,
- порез на додату вредност у износу од _____ динара,
- Укупна уговорена цена износи: _____ динара

(словима: _____ динара).

Уговорена цена из претходног става овог члана је фиксна.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Члан 3.

Цена је фиксна за уговорени период снабдевања.

Цена из члана 2. овог уговора обухвата цену набавке природног гаса са свим зависним трошковима (транспорт, испорука...).

Плаћање је у динарима. Наручилац се обавезује да ће Добављачу извршити плаћање у року од ____ дана (не краћи од 15 дана) (*попуњава Добављач*), од дана службеног пријема исправне фактуре за испоручене количине природног гаса, потврђене од стране Добављача.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 4.

Уговорне стране обавезу снабдевања и продаје, односно преузимања и плаћања природног гаса извршиће према следећем:

Врста продаје: потпуно снабдевање природном гасом у континуитету, односно 24 часа дневно, сваким даном.

Количина природног гаса: на основу остварене потрошње Наручиоца.

Место испоруке: обрачунско мерно место Наручиоца прикључено на дистрибутивни систем гасне мреже (Објекат Умка, мерно место бр.730600, Ул. Илије Бабића бр 9, 11260 Умка и Објекат Сремчица, мерно место 729710, Ул. Београдска бр.150, 11253 Сремчица)

Добављач се обавезује да Врста и ниво квалитета испоруке природног гаса у складу са Законом о енергетици ("Сл. Гласник РС", бр. 57/11, 80/11, 93/12 и 124/12), Уредбом о условима за испоруку природног гаса ("Сл. Гласник РС", бр. 47/06, 3/10, 48/10) и Методологијом за одређивање цене природног гаса за јавно снабдевање ("Сл. Гласник РС", бр. 93/12).

Члан 5.

Добављач сноси све ризике, у вези са преносом и испоруком природног гаса до места испоруке Наручиоца.

Члан 6.

Добављач ће првог дана у месецу који је радни дан за Наручиоца, на местима примопредаје (мерна места) извршити читавање количине остварене потрошње природног гаса за претходни месец.

У случају да уговорне стране нису сагласне око количине продате, односно преузете количине природног гаса, као валидан податак користиће се податак оператора дистрибутивног система.

На основу документа о читавању утрошка, Добављач издаје Наручиоцу рачун за испоручену количину природног гаса.

Члан 7.

7.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, Добављач ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави купцу **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

7.2. Меничним овлашћењем овластити Наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

7.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

7.4. Уколико се Добављач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

7.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

7.6. Меницу за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико Добављач не испоштује одредбе уговора;
- уколико Добављач не врши испоруку добара на начин и у року дефинисаним Уговором .

Члан 8.

Добављач је дужан да обавезе које произлазе из овог уговора извршава у складу са овим уговором.

Члан 9.

Свака од уговорних страна може тражити раскид уговора у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

Отказни рок износи 30 (тридесет) дана и почиње да тече од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

Члан 10.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о енергетици и подзаконских прописа којима се регулише рад енергетских субјеката, енергетске делатности и функционисања тржишта природног гаса у Републици Србији.



Члан 11.

Добављач се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током извршења Уговора објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

Уговорне стране ће третирали као поверљиве све техничке и друге податке везане за овај Уговор. Сви документи, инструкције и друге информације у вези са овим Уговором Добављач ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

Члан 12.

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања и важи 12 месеци, осим у случају обавештења о спроведеном поступку централизоване јавне набавке природног гаса, од стране РФЗО и тада ће уговор бити раскинут, а Наручилац неће сносити никакве одговорности за евентуалну штету коју тиме понуђачу наноси.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 14.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од чега су 2 (два) примерка за Наручиоца, а 2 (два) примерка за Добављача.

Прилог 1 – Понуда Добављача број _____ од _____ 2015. године.

Прилог 2. – Образац спецификација са структуром цене.

У Београду, _____ 2015. године

Добављач:

**Наручилац:
ДИРЕКТОР ДОМА ЗДРАВЉА**

Sci. Prim. dr Драгана Кривокапић



Образац 12.

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

Дужник – правно лице: _____

Седиште – адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

У месту: _____ Дана: _____

Текући рачун: _____ Код банке: _____

ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: **Дома здравља „Др Симо Милошевић“ Чукарица** са седиштем у Београду, улица Пожешка бр. 82

Текући рачун: 840-631667-22

Код: Министарства финансија, Управа за трезор, Филијала Чукарица

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА, БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ

Предајемо вам _____ бланко соло меницу и овлашћујемо **Дом здравља „Др Симо Милошевић“ Чукарица**, као Повериоца, да предате менице број _____ може попунити на износ од _____ динара на име озбиљности понуде, за **ЈН Д- 4 /2015**, чији је предмет - **Набавка и испорука природног гаса за потребе грејања објеката Умка и Сремчица у склопу Дома здравља „Др Симо Милошевић**

Овлашћује се **Дом здравља „Др Симо Милошевић“ Чукарица**, као Поверилац, да у складу са одредбама наведеног уговора за наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из овог поступка.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до: промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица одговорних за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег дана од дана доспећа обавеза из предметног Уговора.

Датум издавања Овлашћења _____ године

М.П.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ МЕНИЦЕ

Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о регистрацији менице.



- на линијама у пољу 6 уписати: печат и потпис овлашћеног лица дужника (истоветан као у Депо картону и ОП образцу), али тако да текст или печат ниједним својим делом не излазе из фиктивног оквира са слике, односно не прелазе на бели оквир менице.
- Поред менице и меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа, (оверена од банке, са датумом после пријема позива за достављање позива) као и оверену копију ОП Образаца (у општини или суду, не старија од 2 месеца од дана пријема позива за достављање понуда) за лица за које је доставио картон депонованих потписа.
- Понуђач је у обавези да уколико подноси понуду за више партија за свку партију достави попуњен образац Меничног писма-овлашћења као и одговарајући број меница (тј. за сваку партију по једна меница)



Образац 12.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади оправдане трошкове и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Није обавезно прилагање овог обрасца.

Београд, _____ 2015. године

М.П.

Потпис овлашћеног лица:
