



Dom zdravlja

„Dr Simo Milošević“ Br. 299/1

Čukarica

Datum 09.09.2013

Beograd, Čukarica, Požeška 82

tel:011/3538-300, faks:011/2546-146

e-mail: office@dzcukarica.rs

internet stranica: www.dzcukarica.rs

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/12), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр.29/13) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке, даје се

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

бр. Д-6/2013 КУПОВИНА ДОБАРА-ЛОЖ УЉЕ „ЕЛ“

Директор
Дома здравља „Др Симо Милошевић“

Mr sci Prim dr Драгана Кривокапић

Београд, септембар 2013.године

Дом здравља „Др Симо Милошевић“
Београд, ул. Пожешка бр.82
Редни број јавне набавке : Д-6/2013 – ЛОЖ УЉЕ „ЕЛ“

САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о јавној набавци
2. Позив за подношење понуде
3. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН („Сл.гласник РС“ бр.124/2012) и упутство како се доказује испуњеност тих услова
4. Упутство понуђачима како да сачине понуду
5. **Обрасци:**

Обр.1. Образац за оцену испуњености законских обавезних услова понуђача

Обр.2. Подаци о понуђачу

Обр.3. Подаци о подизвођачу

Обр.4. Образац понуде

Обр.5. Образац структуре цене

Обр.6. Образац трошкова припреме понуде

Обр.7. Изјава понуђача о независној понуди

Обр.8. Изјава понуђача да није имао раскид уговора о испоруци добара која су предмет јавне набавке

Обр.9. Модел Уговора о купопродаји

НАПОМЕНА:

ОБРАСЦЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ПОПУНИ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ, ПОТПИШЕ И ИСТЕ ВРАТИ НАРУЧИОЦУ.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: **ДОМ ЗДРАВЉА „ДР СИМО МИЛОШЕВИЋ“**

Адреса: Пожешка бр.82, 11000 Београд

Лице овлашћено за потписивање уговора: **Mr sci Prim dr Драгана Кривокапић**

Врста : ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК , **члан 32 став 1.тачка 2.Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12)**

Број јавне набавке: **Д-6/2013**

Предмет јавне набавке:(добра, услуге, радови)- **добра-**

Поступак се спроводи ради: **закључења уговора о јавној набавци**

Процењена вредност јавне набавке: 8,954,000,00 динара без пдв-а

Конкурсна документација има укупно 30 страна

Служба: **Јавне набавке**

Лице за контакт: **Симоновић Бојана, дипл.правник**

Електронска адреса: pravnasluzba@dzcukarica.rs

Телефон: 011-3538-344

Предмет јавне набавке ;куповина добара ЛОЖ УЉЕ „ЕЛ“

Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавке на позицији:

09135100- лож уље

На основу члана 60. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012) упућује се:

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- Наручилац : **Дом здравља "Др Симо Милошевић"** Београд, Пожешка бр.82
- Web sajt: www.dzcukarica.rs, email: office@dzcukarica.rs
- Здравствена установа
- Врста поступка: **отворени поступак**
- Врста предмета: **добра**
- Предмет јавне набавке добара је : **ЛОЖ УЉЕ „ЕЛ“**

Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавке

на позицији:

09135100- лож уље

• Критеријум за избор најповољније понуде је **економски најповољнија понуда** према елементима који ће бити ближе одређени у конкурсној документацији:

1. Понуђена цена 90 пондера

2. Рок испоруке 10 пондера

- Преузимање конкурсне документације сви заинтересовани понуђачи могу извршити на Порталу јавних набавки, Интернет страни Дома здравља: www.dzcukarica.rs, као и у Правној служби Дома здравља „Др Симо Милошевић“, Београд, Пожешка бр.82, соба 3, III спрат, сваког радног дана од дана објаве позива за подношење понуде у времену од 08,00 до 14,00 часова.
- Понуђачи су у обавези да своје понуде, **доставе** у року од **30 (тридесет) дана** од дана објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки и Интернет страници Дома здравља „Др Симо Милошевић“ и то најкасније **до 09,00 часова последњег дана истека рока**, уколико последњи дан истека рока за достављање понуда, падне у нерадни дан или у суботу, понуде се могу доставити следећи радни дан до **09,00 часова**.
- Понуде се достављају обавезно у затвореним ковертама са назнаком: **„Понуда за ЈН бр Д-6/2013- ЛОЖ УЉЕ „ЕЛ“** на адресу Дом здравља „Др Симо Милошевић“, Београд, Пожешка бр.82. На полеђини коверте обавезно навести назив понуђача, тачну адресу, контакт особу и телефон.

Понуда се може доставити поштом или лично преко архиве адресу: Дом здравља „Др Симо Милошевић»„ Београд, Пожешка бр.82, до последњег дана рока без обзира на начин на који су послате.

- Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана истека рока за достављање понуда у **09,30 часова**, у Дому здравља „Др Симо Милошевић»„ Београд, Пожешка бр.82, сала на III спрату.
- За учествовање у поступку отварања понуда потребно је оригинал овлашћење Представник који нема оригинал овлашћење неће моћи да учествује у јавном отварању понуда
- Рок за доношење Одлуке о додели уговора је до **25 (двадесетпет) дана** од дана јавног отварања понуда
- Лице за контакт: Симоновић Бојана, дипл.правник, контакт тел: 011-3538-344
- Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда
- Право учешћа у поступку имају сви понуђачи који испуњавају услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и 76. ЗЈН, испуњеност ових услова дужни су да докажу на начин прописан у члану 77. ЗЈН, а како је прецизирано у конкурсној документацији.

М.П.

Председник комисије

Небојша Поповић, дипл.инж.

Дом здравља „Др Симо Милошевић“
Место: Београд, Пожешка бр.82
Редни број јавне набавке : Д-6/2013 ЛОЖ УЉЕ „ЕЛ“

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право учешћа у поступку имају сви понуђачи који испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/2012).

Испуњеност ових услова понуђачи су дужни да докажу на начин прописан у члану 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/2012) достављањем следећих доказа уз понуду:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

- 1. Понуђач је регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2. Понуђач и његов законски заступник није осуђиван** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова;
- 3. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности**, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре
- 4. Понуђач је за текућу годину измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине**
- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе

- Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 5. Лиценца за трговину нафте и нафтних деривата издату од Агенције за енергетику Републике Србије**

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

6. Понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом

- извештај о бонитету за јавне набавке (Образац БОН-ЈН) за 2012. обрачунску годину којим се доказује позитиван финансијски биланс, односно да понуђач није пословао са губитком.

7. Понуђач располаже довољним техничким и кадровским капацитетом

- Понуђач мора да поседује магацин или складиште у својини или закупу као и транспортна средства за испоруку предмета јавне набавке

- Изјава понуђача о кључном техничком особљу који раде за понуђача који ће бити одговорни за извршење уговора и контролу квалитета - списак одговорних лица за извршење јавне набавке.

8. Сертификат односно Извештај о извршеном испитивању понуђеног добра који мора бити важећи у моменту подношења понуде, а који је издат од акредитоване лабораторије у Републици Србији..

НАПОМЕНА:

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и у својој понуди је обавезан да наведе назив интернет странице.

Доказ из тач. 2) до 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ тач. 3) мора бити издат након дана објављивања јавног позива, односно слања позива за подношење понуда.

Докази о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/2012) могу се доставити у неовереним копијама.

Понуђач чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, је дужан да у року од 5 дана од дана пријема писменог позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, а пре доношења одлуке о додели уговора.

Уколико се установи да поједине фотокопије нису индентичне са траженим оригиналним документима, или понуђач одбије да достави тражена документа на увид, таква понуда се неће разматрати и одбиће се као неприхватљива, а наручилац ће позвати првог следећег понуђача на ранг лист да достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) Језик у поступку јавне набавке:

Понуда се саставља и комплетна документација доставља на српском језику у складу са чланом 17. Закона о јавним набавкама. Документа достављена на страном језику морају бити преведена и оверена од стране судског тумача.

2) Понуда

Понуда мора бити сачињена на преузетим обрасцима из конкурсне документације, потпуна, јасна и недвосмислена, и потписана и оверена печатом понуђача.

Неблаговремене, незапечаћене, некомплетне и непотпуне понуде које нису попуњене у складу са позивом и овим упутством из конкурсне документације неће бити узете у разматарање.

Понуђачи су обавезни да попуне све тражене ставке по спецификацији.

Образац понуде се попуњава читко, штампаним словима, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

ПОНУДА ОБАВЕЗНО САДРЖИ:

- податке о понуђачу: назив, седиште са адресом, име лица овлашћеног за потписивање уговора, име особе за контакт, жиро рачун и назив банке, ПИБ, матични број, телефон, телефакс, E-mail,
- назнаку да се ради о понуди: понуда мора бити заведена код понуђача
- датум сачињавања понуде,
- укупан износ цене без ПДВ-а, износ ПДВ-а и укупан износ за уплату,
- рок и начин плаћања (рок плаћања дати обавезно у данима који се рачуна од дана пријема исправно испостављене фактуре) - понуђачу није дозвољено да захтева аванс,
- рок испоруке (рок испоруке дати обавезно у данима који се рачуна од дана добијања поруџбенице),
- важност понуде: мора да буде 180 дана од дана јавног отварања понуде,
- рубрику "остало",
- печат и потпис овлашћеног лица понуђача,

Обрасци који су саставни део понуде:

Обр.1. Списак доказа за оцену испуњености законских обавезних услова понуђача

Обр.2. Подаци о понуђачу

Обр.3. Подаци о подизвођачу

Обр.4. Образац понуде

Обр.5. Образац структуре цене– спецификација

Обр.6. Образац трошкова припреме понуде

Обр.7. Изјава понуђача о независној понуди

Обр.8. Изјава понуђача да није имао раскид уговора о испоруци добара која су предмет јавне набавке

Обр.9. Модел Уговора о купопродаји

Обрасце понуђач мора да попуни, овери печатом, потпише и исте врати наручиоцу

Уколико се не достави комплетна документација од броја 1. до броја 7., и комплетни, попуњени обрасци од броја 1. до броја 8., понуда неће бити прихватљива и као таква неће се даље разматрати. Образац бр. 9.-модел уговора , пожељно је попунити.

3) Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

Понуђачи су у обавези да своје понуде, доставе у року од **30 (тридесет) дана** од дана објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки и Интернет страници Дома здравља „Др Симо Милошевић“ и то најкасније **до 09,00 часова последњег дана истека рока**, уколико последњи дан истека рока за достављање понуда, падне у нерадни дан или у суботу, понуде се могу доставити следећи радни дан до **09,00 часова**.

Понуде се достављају обавезно у затвореним ковертама са назнаком: „**Понуда за ЈН бр. Д-6/2013-ЛОЖ УЉЕ „ЕЛ“ –не отварати,** на адресу Дом здравља „Др Симо Милошевић», Београд, Пожешка бр.82. На полеђини коверте обавезно навести назив понуђача, тачну адресу, контакт особу и телефон.

Понуда се може доставити поштом или лично преко архиве адресу:**Дом здравља,Др Симо Милошевић,, Београд, Пожешка бр.82 до последњег дана рока без обзира на начин на који су послате**

4) Понуде са варијантама неће се узимати у разматрање.

5) У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено обавезно у затвореним ковертама са назнаком: „**Измена**“, „**Допуна**“, или „**Опозив Понуде за ЈН бр. Д-6/2013-ЛОЖ УЉЕ „ЕЛ“ не отварати,**“

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

6) Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7) Уколико понуду подноси група понуђача навести све учеснике у заједничкој понуди и за сваког учесника копирати и попунити **Обр.1. Подаци о понуђачу.**

Учесници у заједничкој понуди достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. од тач. 1) до 4) ЗЈН појединачно, а додатне услове (финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет) испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Уколико заједничка понуда буде изабрана као најповољнија пре закључења уговора од учесника у заједничкој понуди се захтева да поднесу правни акт којим се обавезују на заједничко извршење набавке. Наведеним правним актом прецизира се одговорност сваког понуђача из групе за извршење уговора, а сви учесници у заједничкој понуди одговарају неограничено солидарно.

8) Валута: Цене из понуде морају бити исказане у динарима без обрачунаог ПДВ-а, и обавезују понуђача до реализације уговора.

У цену морају бити укалкулисани сви трошкови по паритету F-со наручилац ДЗ „Др Симо Милошевић“.

Цена, подаци из понуде од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, неће се сматрати поверљивим, сагласно члану 14. ЗЈН.

9) СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија обавезан је да за добро извршење посла преда наручиоцу у потпуности попуњено менично писмо – овлашћење на 10% уговореног износа са ПДВ-ом за корисника соло менице и потписану и оверену печатом бланко соло меницу за предметну јавну набавку, као и картон депонованих потписа.

Уз наведене хартије од вредности дужник је обавезан да достави и потврду своје банке о извршеној регистрацији менице и овлашћења.

Меница мора имати рок важности минимално 30 дана дужи од рока за извршење набавке, и мора да садржи клаузуле: „са доспећем по виђењу“, „без протеста и трошкова“, „вансудски“..

10) Све додатне информације или појашњења везана за конкурсну документацију јавне набавке, припремање понуде, могу се тражити у писаном облику, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, давање појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

11) Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда и врши контролу код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

12) КРИТЕРИЈУМ за доделу уговора је: **економски најповољнија понуда** применом следећих елемената:

1. Понуђена цена **90 пондера**

2. Рок испоруке **10 пондера**

1. Понуђена цена

мах 10 пондера

Цене у понуди морају бити фиксне и исказане у динарима без урачунатог пореза на додату вредност.

У цену морају бити укалкулисани сви трошкови по паритету Ф-цо наручилац ДЗ „Др Симо Милошевић“.

Бодовање:

$$\text{Број пондера посматраног понуђача} = \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена посматраног понуђача}} \times 90$$

2. Рок испоруке

мах 10 пондера

Бодовање:

Понуда са најкраћим роком испоруке, тј. 1 дан од захтева, добија максималан број пондера, тј.10

Број пондера за рок испоруке из осталих понуда израчунава се према формули:

Најкраћи рок испоруке

$$\frac{\text{_____}}{\text{_____}} \times 10$$

Понуђени рок испоруке посматраног понуђача

У случају да постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера предност има понуда са понуђеном нижом ценом, а уколико постоје две или више понуда са једнаком ценом предност има понуда са понуђеним дужим роком плаћања.

13) Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине-Изјава понуђача дата на меморандуму, потписана и оверена печатом** .**

14) Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

15) ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА:

Сходно члану 149. ЗЈН. захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда.

Понуђач који је учествовао у поступку јавне набавке, а сматра да су његова права повређена, може се у року од 10 дана од дана пријема одлуке о додели уговора о јавној набавци, обратити наручиоцу са захтевом за заштиту права.

Захтев мора бити сачињен у складу са чланом 151. Закона о јавним набавкама.

Захтев се подноси непосредно наручиоцу или путем поште препорученом пошиљком.

Копију захтева понуђач доставља истовремено Републичкој Комисији и дужан је да уплати Републичку административну таксу на рачун буџета Републике Србије у висини од 80.000,00 дин. на текући рачун: 840-742221843-57, шифра плаћања:153, позив на број 97 50-016.

16) УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Понуђач мора да попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише модел уговора, чиме потврђује да прихвата елементе модела Уговора.

Уговор ће се додељивати за једну целокупну партију једном понуђачу.

Уговор ће бити закључен са изабраним понуђачем након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН у року од десет дана .

Последица пропуштања наведеног рока је закључење уговора са првим следећим понуђачем на ранг листи.

Ово Упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно доставља кандидатима уз осталу документацију.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ДОСТАВЉА

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ ЗАКОНСКИХ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ПОНУЂАЧА

Редни бр јавне набавке Д- 6/2013 –ЛОЖ УЉЕ „ЕЛ“

<u>Услов</u> (чл.75.Закона о јавним набавкама)	<u>Документ</u> (чл.77.Закона о јавним набавкама)	Датум издавања документа:
1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа , односно уписан у одговарајући регистар	Извод из регистра надлежног органа (Агенција за привредне регистре у Републици Србији или извод из регистра надлежног привредног суда)	
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе , против привреде , кривична дела против заштите животне средине , кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре .	1.за законског заступника: -извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова; 2. за правно лице: -уверење надлежног Основног суда , -уверење Вишег суда у Београду (посебно одељење)	
3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности (Докази морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке)	Потврда привредног суда и потврда прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре	
4. Да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе , када има седиште на њеној територији. (Докази не смеју бити старији од два месеца пре	а) потврда –уверење Пореске управе Министарства финансије и привреде б) потврда-уверење надлежне локалне самоуправе	

отварања понуда)		
5. Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом	извештај о бонитету за јавне набавке (Образац БОН-ЈН) за 2012. обрачунску годину којим се доказује позитиван финансијски биланс, односно да понуђач није пословао са губитком.	
6. Да понуђач располаже довољним техничким и кадровским капацитетом	-Понуђач мора да поседује магацин или складиште у својини или закупу као и транспортна средства за испоруку предмета јавне набавке-изјава. - Изјава понуђача о кључном техничком особљу који раде за понуђача који ће бити одговорни за извршење уговора и контролу квалитета - списак одговорних лица за извршење јавне набавке	
7. Лиценца за трговину нафте и нафтних деривата издату од Агенције за енергетику Републике Србије		

НАПОМЕНА:

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и у својој понуди је обавезан да наведе назив интернет странице, на којима се налазе тражени докази.

Дом здравља „Др Симо Милошевић“
 Место: Београд, Пожешка бр.82
 Редни број јавне набавке : Д-6/2013 ЛОЖ УЉЕ „ЕЛ“

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив	
Седиште и адреса	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Порески идентификациони број- ПИБ	
Матични број	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Телефон	
Особа за контакт	
Телефон	

Место

Потпис

М.П

Дом здравља „Др Симо Милошевић“
Место: Београд, Пожешка бр.82
Редни број јавне набавке : Д-6/2013 ЛОЖ УЉЕ „ЕЛ“

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив	
Седиште и адреса	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Порески идентификациони број- ПИБ	
Матични број	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Телефон	
Особа за контакт	
Телефон	

Напомена: Образац „Подаци о подизвођачу“, попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. Уколико понуђач наступа самостално са већим бројем подизвођача, овај образац копирати и попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Обр.4.

Дом здравља „Др Симо Милошевић“
Место: Београд, Пожешка бр.82

Редни број јавне набавке : Д-6/2013 ЛОЖ УЉЕ „ЕЛ“

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

П О Н У Д А

бр. _____ од _____ године
за ЈН бр. Д-6/2013–ЛОЖ УЉЕ «ЕЛ»

1. Подаци о понуђачу:

Назив (име) понуђача: _____

Седиште и тачна адреса: _____

Овлашћена особа (потписник понуде): _____

(име, презиме и функција)

Матични број понуђача: _____

Порески број понуђача: _____

2. Понуду подносимо (заокружити) :

а) самостално б) са подизвођачем в) као заједничка понуда

3. Укупна цена је: _____ динара без ПДВ-а, _____ ПДВ;

_____ динара са ПДВ-ом.

4. Услови понуде:

Рок плаћања: _____

(рок плаћања дати обавезно у данима који се рачуна од дана пријема исправно испостављене фактуре)

Начин плаћања: а) аванс _____%

б) _____

Рок испоруке _____

(рок испоруке дати обавезно у данима који се рачуна од дана добијања поруџбенице – максимално у року од 2 дана по захтеву Наручиоца)

Важност понуде: _____

(најмање 180 дана од дана јавног отварања понуда)

Остало : _____

Место и датум:

Понуђач:

М. П.

потпис овлашћеног лица

Дом здравља „Др Симо Милошевић“

Место: Београд, Пожешка бр.82

Редни број јавне набавке : Д-6/2013 ЛОЖ УЉЕ „ЕЛ“

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

за јавну набавку добара: куповина лож уља „ЕЛ“ , бр.јавне набавке Д-6/2013

Назив артикла	Јединица мере	Количина	Јед.цена без пдв-а	Укупна вредност без пдв-а	Износ пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом
1	2	3	4	5= (3*4)	6	7=(6+5)
Лож уље“ел“	литар	74000				
Превоз		74000				
Остали трошкови						
Укупно	/	/	/			

У _____, дана _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни , овери печатом и потпише, чиме потврђује да су наведени подаци у обрасцу тачни.

Дом здравља „Др Симо Милошевић“
 Место: Београд, Пожешка бр.82
 Редни број јавне набавке : Д-6/2013 ЛОЖ УЉЕ „ЕЛ“

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ВРСТА ТРОШКОВА ПОНУДЕ	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
УКУПНО:	
ПДВ:	
СВЕГА:	

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. (члан 88. ЗЈН).

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Дом здравља „Др Симо Милошевић“
Место: Београд, Пожешка бр.82
Редни број јавне набавке : Д-6/2013 ЛОЖ УЉЕ „ЕЛ“

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У понуди за **ЈН бр. Д-6/2013–ЛОЖ УЉЕ «ЕЛ»** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујемо да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

Дом здравља „Др Симо Милошевић“

Место: Београд, Пожешка бр.82

Редни број јавне набавке : Д-6/2013 ЛОЖ УЉЕ „ЕЛ“

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НИЈЕ ИМАО РАСКИД УГОВОРА О ИСПОРУЦИ ДОБАРА КОЈА СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ**

У понуди за **ЈН бр. Д-6/2013–ЛОЖ УЉЕ «ЕЛ»** под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујемо да у последњих 12 месеци нисмо имали раскид уговора о испоруци добара која су предмет јавне набавке због неиспуњења уговорних обавеза.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

М О Д Е Л**УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ЛОЖ УЉА „ЕЛ“**

по јавној набавци број Д-6/2013

Закључен у Београду дана _____ 2013. године, између Уговорних страна:

_____ из _____ ул. _____, мат.број _____ ПИБ _____ кога
заступа директор _____ (у даљем тексту овог уговора:ПРОДАВАЦ)

и

Дом здравља „Др Симо Милошевић“ из Београда, Пожешка бр.82, матични број 07009429, ПИБ
100974050, кога заступа директор Мр.сци.Прим.Др Драгана Кривокапић (у даљем
тексту:КУПАЦ)**ПРЕДМЕТ УГОВОРА****Члан 1.**На основу позива за достављање понуда по Јавној набавци број Д-6/2013, која је објављена у
Службеном гласнику РС бр. _____, по понуди број _____ од _____ 2013.
године, уговорне стране закључују Уговор којим се дефинишу међусобна права и обавезе.

Предмет уговора је профаја добара-лож уље „ЕЛ“.

ЦЕНА**Члан 2.**Укупна уговорена вредност за лож уље „ЕЛ“, услуге превоза и остале трошкове из обрасца понуде је
_____ динара без пдв-а, ,словима: _____ без пдв-а, односно _____ са
пдв-ом, ,словима: _____ са пдв-ом.Јединичне цене могу мењати у току важења уговора одлуком, а усклађиваће се променом цене
нафтних деривата на тржишту.Продавац се обавезује да у случају увећања цене, пре испоруке обавести Купца на дан о промени
цене нафтних деривата.

Испоручено лож уље „ЕЛ“, Продавац ће фактурисати Купцу по цени која важи на дан испоруке.

Купац ће фактурисати услугу превоза по ценовнику Купца који важи на дан испоруке.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Купац се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши на начин како је то презентирано у понуди Продавца, односно _____ на рачун Продавца _____

НАЧИН И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Уговорене количине нафтних деривата из члана 1.овог уговора, Купац ће преузимати сукцесивно, према потребама Наручилаца.

Купац је дужан да диспозицију за испоруку робе достави Продавцу у писаној форми најкасније 2 (два) дана пре испоруке робе.

Купац је дужан да на месту пријема робе спроведе организацију рада којом се обезбеђује пријем робе у периоду од 6,00 до 20,00 часова.

ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Члан 5

Продавац се обавезује као СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА да ће благовремено извршити своје обавезе преузете овим Уговором, доставити Купцу:

Бланко меницу и менично писмо-овлашћење за корисника бланко менице.

Продавац је обавезан да за добро извршење посла преда Купцу у потпуности попуњено менично писмо – овлашћење на 10% уговореног износа са обрачунатим ПДВ-ом, за корисника соло менице и потписану и оверену печатом бланко соло меницу за предметну јавну набавку као и картон депонованих потписа.

Уз наведене хартије од вредности дужник је обавезан да достави и потврду своје банке о извршеној регистрацији менице и овлашћења.

Меница мора имати рок важности минимално 30 дана дуже од рока за извршење набавке, и мора да садржи клаузуле: „ са доспећем по виђењу“, „без протеста и трошкова“, „вансудски“.

У случају да Понуђач није у могућности да испоручи добро које је предмет набавке, дужан је да достави изјаву наручиоцу, а наручилац има могућност и/или да уновчи меницу и/или да набави добро на тржишту од другог продавца који наведено добро поседује и да достави понуђачу на плаћање разлику у цени између цене коју је уговорио са наручиоцем и цене коју је наручилац платио продавцу од кога је био принуђен да набави добро због потребе процеса рада.

Уколико понуђач одбије да плати насталу разлику у цени набављеног добра у року од 10 дана од уложене примедбе, наручилац има право да уновчи меницу и/или да једнострано раскине уговор.

ЗАТЕЗНА КАМАТА

Члан 6.

Продавац ће за неблаговремено плаћање, обрачунати Купцу законску затезну камату, на месечном нивоу и то до дана истека валуте до датума измирења дуга у случају да је уговорено одложено плаћање.

Месечно обрачунату камату, Купац је дужан да плати у року од 8 дана од дана испостављања обрачуна.

У случају да Купац поред дуга за испоручену робу (главница) дугује и камату и трошкове, првом наредном уплатом Купца (уколико није наведено на шта се уплата односи) , врши се затварање његовог дуга сагласно члану 313 Закона о облигационим односима.

Продавац може обуставити испоруку робе у случају када Купац неуредно извршава своје обавезе.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ РОБЕ

Члан 7.

Отпрема и пријем течних горива врши се по Правилнику о поступку и начину отпреме , превоза и пријема нафте и нафтних деривата и остале трговачке робе код Понуђача.Мерење се врши уређајима одобрених типова од стране Завода за контролу мера и драгоцене металче и прегледаних и жигосаних од подручних контрола мера и другим општим актима који регулишу опрему , превоз и пријем течних горива.

Продавац гарантује квалитет испоручене робе одређен прописима СРПС и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (Сл Гласник РС бр.97/10).Сматра се да је Купац квантитативно и квалитативно примио робу у моменту потписивања отпремнице од стране Купца.

РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 8.

Купац има право на рекламацију квалитета и количине испоручене робе , у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања/пријема робе,а у случају скривених мана у року од 24 часа од сазнања за скривену ману.

У случају приговора на количину робе, Купац одмах обавештава Продавца, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет робе, Купац одмах обавештава Продавца који упучује стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу. Уколико Купац не поступи у складу са сатвом 1-3 овог члана, његова рекламација се неће разматрати.

Купац и Продавац су сагласни да до момента окончавања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом.

Уколико се утврди да рекламација није основана, трошкови поступка рекламације сноси Купац.

ВИША СИЛА

Члан 9.

Уговорне стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе :поплава, пожара, земљотреса, саобраћајне и природне катастрофе, аката међународних органа или организација и других догађаја, који се нису могли избећи или предвидети а који у потпуности или делимично спречавају Уговорне стране да изврше уговорне обавезе.

Продавац се ослобађа одговорности и у случају нескривљених поремећаја у снабдевању тржишта нафте и нафтних дериватима који су изазвани: актима државних органа, изменама прописа који регулишу услове и начин увоза, прераде и промета нафте и нафтних деривата, кваровима или непланираним ремонтима рафинерија или нафтоводима и сличним догађајима.

РОК ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 10.

Уговор се закључује на одређено време и то до испуњења количине из става 1.овог уговора, а најдуже до краја априла 2014. године.

У случају да нека од одредаба Уговора престане да буде у складу са важећим законским прописима или актима и одлукама Продавца, од тог дана ће се на послове овог уговора примењивати прописи који су ступили на снагу, односно акта и одлуке Продавца, а Уговорне стране ће нове услове регулисати закључењем анекса уговора или ће раскинути овај уговор.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове реше споразумно, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 12.

У случају једностраног раскида Уговора због неиспуњења обавеза друге уговорне стране, Уговорна страна која намерава да раскине Уговор ће другој страни доставити у писаној форми обавештење о разлозима за раскид уговора и оставити накнадни примерени рок од 30 дана за испуњење обавеза.

Уколико друга Уговорна страна не испуни обавезу ни у року из претходног става , Уговор се сматра раскинутим.

Члан 13.

Овај уговор се може изменити или допунити само у писаној форми закључивањем Анекса уговора.

Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени.

Члан 14.

За све што овим уговором није предвиђено, примењују се одредбе Закона о облигационим односима и других законских прописа који се односе на предмет Уговора.

Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања уговора од стране уговорних страна и важи од почетка грејне сезоне 2013. године до 30.04.2014. године.

Члан 16.

Овај уговор је закључен у 4 (четири) оригинална примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ

Мр сци Прим др Драгана Кривокапић
директор Дома здравља
