



Dom zdravlja
„Dr Simo Milošević“ Br. 210/1
Čukarica Datum 17.07.2013 god.

Beograd, Čukarica, Požeška 82
<tel:011/3538-300>, [faks:011/2546-146](tel:011/2546-146)
e-mail: office@dzcukarica.rs
internet stranica: www.dzcukarica.rs

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку радова**

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: РАДОВИ
Извођење молерско-фарбарских радова у Дому здравља „Др Симо
Милошевић“-објекат Баново брдо

Број јавне набавке ЈНМВ:Р- 1/2013

рок за достављање понуда: закључно са 25.07.2013. године до 09:00 часова
датум отварања понуда: 25.07.2013. године у 09:30 часова

С А Д Р Ж А Ј

I ОДЕЉАК

- 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**
- 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**
- 3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 и 76 ЗЈН**

II ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

III ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

IV ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И - ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

V ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

VI ИЗЈАВА О ИСПУЊЕЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр.Р-1/2013

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Укупан број страна конкурсне документације:22

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: **ДОМ ЗДРАВЉА „ДР СИМО МИЛОШЕВИЋ“**
Адреса: Пожешка бр.82, 11000 Београд
Лице овлашћено за потписивање уговора: **Mr sci Prim dr Драгана Кривокапић**
Врста : ЈНМВ ,члан 39.Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12)
Број јавне набавке: Р-1/2013
Предмет јавне набавке:(добра, услуге, радови)- **радови-**
Поступак се спроводи ради: **закључења уговора о јавној набавци**
Процењена вредност јавне набавке: 1.166.620 динара без пдв-а
Конкурсна документација има укупно 22 страна
Служба: **Јавне набавке**
Лице за контакт: **Стојановић Милица, дипл.правник**
Електронска адреса: pravnasluzba@dzcukarica.rs
Телефон: 011-3538-344

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Предмет јавне набавке је: извођење молерско-фарбарских радова у Дому здравља „Др Симо Милошевић“-објекат Баново брдо, ознака из општег речника :45453100

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 и 76 ЗЈН

3.1 ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда мора бити састављена на српском језику и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

3.2 ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца:

1. Образац Потврда за референце (попуњен потписан и печатом оверен)-Одељак II
2. Образац изјаве о независној понуди (попуњен потписан и печатом оверен)-Одељак III ;
3. Образац понуде (попуњен потписан и печатом оверен)-Одељак IV;
4. Образац изјаве о испуњењу услова –Одељак VI
5. Модел уговора (попуњен потписан и печатом оверен)-Одељак VII;
6. Изјава на меморандуму (потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом Понуђача) о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да је понуђач ималац права интелектуалне својине (ако је то случај);
Напомена: Образац трошкови припреме понуде не представља обавезну садржину понуде

3.3 УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 75. ЗЈН КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава Обавезне услове из члана 75. ЗЈН:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

3.4 ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

Испуњеност услова из члана 75. став 1. овог закона понуђач доказује достављањем следећих доказа које понуђачи достављају у неоввереним копијама, а понуђач коме буде додељен уговор о јавној набавци доставља оргинал или оверене копије на увид. Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

- 1) извода из регистра надлежног органа;

Доказ: Извод из регистра надлежног органа – Агенције за привредне регистре;

- 2) потврде надлежног суда;

Доказ:

- извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;
- извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;
- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења;

- 3) потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката;

Доказ: Потврде издате од надлежних органа Привредни суд, Органа за прекршаје или Агенција за привредне регистре, којом доказује да му у року од две године пре објављивања позива није изречена правноснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке (издата после дана објављивања јавног позива за подношење понуда),

4) потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације;

Доказ: Потврда – Пореске управе Министарства финансија Републике Србије и потврда јединице локалне самоуправе - Управе јавних прихода (о измирености пореза и других јавних дажбина издате у складу са прописима Републике Србије (која може бити издата и **пре** објављивања позива, ако од дана њеног издавања до дана објављивања није протекло више од 6 месеци) ;

3.5 УСЛОВИ СХОДНО ЧЛАНУ 76. ЗЈН КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

Списак најважнијих изведених занатских молерско фарбарских радова, за период од последње три године (2010, 2011. и 2012.) у укупном износу не мањем од 4.000.000,00 (четримилиона) динара (без ПДВ-а) , са износима, датумима и листама наручилаца.

3.6 ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН

Попуњен и оверен печатом образац - ПОТВРДЕ ЗА РЕФЕРЕНЦЕ (копирати у довољном броју примерака).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3.7 ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА О ОБАВЕЗИ ПРОПИСАНОЈ ЧЛАНОМ 75.став 2. ЗЈН

Понуђачи су дужни да у понуди изричито наведу:

а) да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

б) да гарантују да су имаоци права интелектуалне својине (уколико је то случај).

Изјаву, сачињену на начин да из њене садржине јасно произилази испуњење напред наведених услова, понуђачи су дужни доставити (као саставни део понуде) на меморандуму, уредно потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом понуђача.

Накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

3.8 ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику.

Понуђач може само самостално да поднесе понуду са доказима, а заједничке понуде групе понуђача као и понуде са подизвођачима су искључене.

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

Предметна јавна набавка није обликована у више целина (партија).

Понуде са варијантама нису дозвољене.

Понуду треба поднети на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.

3.9 НАЧИН И РОК ДОСТАВЕ ПОНУДА

Благовременом се сматра понуда која је примљена од стране наручиоца најкасније до 25.07.2013. године до 09,00 часова.

Понуђач подноси понуду лично или путем поште. Уколико понуђач подноси понуду путем поште мора да обезбеди да иста стигне наручиоцу до назначеног датума и часа.

Понуде се подnose у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на адресу: Дом здравља „Др Симо Милошевић“, Пожешка бр.82., Београд.

Коверат са понудом мора имати ознаку "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", а на полеђини назив понуђача и адресу, са бројем телефона лица за контакт. На коверти се мора назначити број јавне набавке за коју се подноси понуда.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене све неблагоприятно поднете понуде, са знаком да су поднете неблагоприятно.

3.10 ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана након истека рока за достављање понуда, односно 25.07.2013. године у 09,30 часова, у просторијама Дома здравља „Др Симо Милошевић“, Пожешка бр.82, Београду, на трећем спрату у Плавој сали, уз присуство овлашћених представника заинтересованих Понуђача.

Присутни представници Понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају комисији за јавну набавку поднети оригинални примерак писаног овлашћења за учешће у поступку отварања понуда. Писано овлашћење мора бити са бројем и датумом издавања, и имати печат и потпис одговорног лица Понуђача.

3.11 ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН, понуђач може у року за подношење понуде да допуни, измени или опозове своју понуду. Измена, допуна или опозив понуде је пуноважан ако Наручилац прими допуну понуде, измену понуде или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно или путем поште на адресу: Дом здравља „Др Симо Милошевић“, Београд, Пожешка број 82, са знаком: „ИЗМЕНА или ДОПУНА или ОПОЗИВ ПОНУДЕ за јавну набавку мале вредности радова: извођење молерско фарбарских радова у Дому

здравља „Др Симо Милошевић” -објекат Баново брдо, редни број Р-1/2013- КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ“.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

3.12. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив понуђача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3.13. ГРУПА ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

3.14 ОБЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Комуникација у поступку јавне набавке ће се вршити на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Понуђач може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за достављање понуде, а Наручилац ће на захтев Понуђача одговорити у року од три дана од пријема захтева и истовремено ту информацију објавити на Порталу УЈН и на својој интернет страници www.dzcukarica.rs

Питања треба упутити на адресу Дома здравља „Др Симо Милошевић“, са назнаком: За комисују за јавну набавку мале вредности радова:извођење молерско фарбарских радова у Дому здравља„Др Симо Милошевић”-објекат Баново брдо, број Р:1/2013, или електронском поштом на адресу: pravnasluzba@dzcukarica.rs

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

3.15 ЦЕНА

Цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а. Понуђене јединичне цене радова су фиксне и не могу се мењати.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима. Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

3.16 РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА

Понуђач ће радове извршавати у року од 15 дана од дана увођења у посао, а по потписаном уговору, на основу писаног захтева Наручиоца, према динамици коју одреди Наручилац.

3.17 ВАЖНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде.

Понуда мора да важи најмање 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена.

3.18 ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припремања и подношење понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка и модела, ако су изграђени у складу са техничком спецификацијом Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде из Одељка V, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

3.19 КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

- најнижа понуђена цена

3.20 СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају захтеве из конкурсне документације, тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве. Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

3.21 РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена
- 2) уколико поседује битне недостатке
- 3) уколико није одговарајућа
- 4) уколико ограничава права наручиоца
- 5) уколико условљава права наручиоца
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке

Битни недостаци понуде су прописани чланом 106. Закона о јавним набавкама.

3.22 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном, поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3.23 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) Поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) Учинио повреду конкуренције;
- 3) Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

3.24 ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧА О РЕЗУЛТАТИМА ПОСТУПКА

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора у вези са овом јавном набавком је 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда. Одлука о додели уговора ће бити достављена понуђачима у року од три дана од дана доношења.

3.25 РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од пет дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, у складу са чланом 113. ЗЈН.

3.26 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Средства финансијског обезбеђења којим ће понуђач обезбедити испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке као и испуњење својих уговорних обавеза:

1. Као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, Понуђач ће уз Понуду Наручиоцу доставити бланко, соло меницу са меничним овлашћењем, потврдом о регистрацији менице и копијом депонованих потписа у износу од 10% од понуђене вредности радова, са обрачунатим ПДВ-ом.

2. Као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, Понуђач коме буде додељен уговор о јавној набавци ће пре потписивања уговора, Наручиоцу доставити бланко, соло меницу са меничним овлашћењем у износу од 10% од укупне уговорене вредности набавки радова, са обрачунатим ПДВ-ом, и са роком доспећа 20 дана дужим од уговореног гарантног рока .

3.27 ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, у ком случају долази до застоја рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом Захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати прописану таксу у износу од 40.000,00 динара на рачун број: 840-742221843-57, шифра плаћања:253; модел 97; позив на број: 97 50-016 сврха: Републичка административна такса за јавну набавку број ЈНМВ:Р: 1/2013, корисник (прималац): Буџет Републике Србије. За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама.

ОДЕЉАК II

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Назив наручиоца: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број: _____
Телефон: _____

На основу члана 77. став 2. тачка 2.1. Закона о јавним набавкама наручиоца издаје

ПОТВРДУ

да је извођач/понуђач _____
назив и седиште продавца/понуђача
у предходне три године (2010,2011. и 2012.) наручиоцу извео
радове у укупној вредности од
навести предмет јавне набавке

Укупна вредност (Без ПДВ-а)
у 2010. години _____

Укупна вредности (Без ПДВ-а)
у 2011. години _____

Укупна вредности (Без ПДВ-а)
у 2012. години _____

Укупно: _____

Потврда се издаје на захтев понуђача _____
Ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место:

Датум:

М.П.

Овлашћено лице купца

ОДЕЉАК III

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9) ЗЈН („Службени гласник РС“, број 124/2012), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем да понуду број _____ од _____ 2013. године, припремљену на основу позива за достављање понуда у предмету јавне набавке мале вредности број ЈНМВ Р-1/2013 – извођење молерско фарбарских радова у Дому здравља „Др Симо Милошевић”- објекат Баново брдо, објављеног дана 17.07.2013. године на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници Дома здравља „Др Симо Милошевић“, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

IV ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име понуђача и скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Број телефона и факса	
E-mail	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Број текућег рачуна и банка	
Одговорно лице	
Контакт особа и број телефона	

На основу позива за достављање понуда, а у свему у складу са конкурсном документацијом у поступку јавне набавке радова, број **P-1/2013** достављамо

П О Н У Д У број _____

1. Да квалитетно извршимо радове који су предмет јавне набавке, а у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

а) самостално б) са подизвођачем в) као заједничка понуда

***Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем или заједничку понуду попуњава следеће табеле:*

Општи подаци о: 1) подизвођачу 2) члану групе понуђача *заокружити	
Пословно име понуђача и скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Број телефона и факса	
E-mail	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Број текућег рачуна и банка	
Одговорно лице	
Контакт особа и број телефона	

Општи подаци о: 1) подизвођачу 2) члану групе понуђача *заокружити	
Пословно име понуђача и скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Број телефона и факса	

E-mail	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Број текућег рачуна и банка	
Одговорно лице	
Контакт особа и број телефона	

Општи подаци о: 1) подизвођачу 2) члану групе понуђача *заокружити	
Пословно име понуђача и скарћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Број телефона и факса	
E-mail	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Број текућег рачуна и банка	
Одговорно лице	
Контакт особа и број телефона	

Општи подаци о: 1) подизвођачу 2) члану групе понуђача *заокружити	
Пословно име понуђача и скарћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Број телефона и факса	
E-mail	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Број текућег рачуна и банка	
Одговорно лице	
Контакт особа и број телефона	

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност ПДВ-а по стопи од 20%:	дин.
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	дин.
Словима:	

2. Рок завршетка радова: _____ (_____) календарских дана од дана увођења у посао (максимално 15 дана).

3. Гарантни рок за све радове (заокружити једну од понуђених опција) :

- а) 2 године, од дана примопредаје радова
- б) 1 година, од дана примопредаје радова.

4. Уз понуду прилажемо прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом

5. Важност понуде: _____ (_____) дана од дана отварања понуда (минимално 60 дана).

6. Услови плаћања (заокружити једну од понуђених опција)

- а) без аванса
- б) 20% аванса

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА ЗА ЈНМВ:Р- 1/2013

Позиција	Врста радова	Количина	Јединица мере	Јединична цена (динари)	Укупно
	Опис позиције				
1.	Ниско приземље				
1.1	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом, у два премаза - тонирано (по потреби наручиоца) са претходним наношењем подлоге одпрашивањем и стругањем старе боје и глета са зидова и плафона на оштећеним местима са крпљењем и бандажирањем, глетовањем, шмирглање са материјалом				
	Обрачун по m ²	1.229,45	m ²		
1.2	Бојење зидова и плафона масном бојом у два премаза –тонирано (по потреби наручиоца) са претходним наношењем подлоге, отпрашивањем и стругањем старе боје и глета са зидова и плафона на оштећеним местима са крпљењем и бандажирањем, глетовањем, шмирглањем са материјалом				
	Обрачун по m ²	615	m ²		
2.	Приземље				
2.1	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом, у два премаза тонирано (по потреби наручиоца) са претходним наношењем подлоге одпрашивањем и стругањем старе боје и глета са зидова и плафона на оштећеним местима са крпљењем и бандажирањем, глетовањем, шмирглањем са материјалом				
	Обрачун по m ²	1.023,67	m ²		
2.2	Бојење зидова и плафона масном бојом у два премаза тонирано (по потреби наручиоца) са претходним наношењем подлоге, отпрашивањем и стругањем старе боје и глета са зидова и плафона на оштећеним местима са крпљењем и бандажирањем, глетовањем, шмирглањем са материјалом				
	Обрачун по m ²	511,00	m ²		
3.	Први спрат				
3.1	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом, у два премаза тонирано (по потреби наручиоца) са претходним наношењем подлоге одпрашивањем и стругањем старе боје и глета са зидова и плафона на оштећеним местима са крпљењем и бандажирањем, глетовањем, шмирглање са материјалом				

	Обрачун по m ²	1.040	m ²		
3.2	Бојење зидова и плафона масном бојом у два премаза тонирано (по потреби наручиоца) са претходним наношењем подлоге, отпрашивањем и стругањем старе боје и глета са зидова и плафона на оштећеним местима са крпљењем и бандажирањем, глетовањем, шмирглањем са материјалом				
	Обрачун по m ²	520	m ²		

Напомена: Сви радови обухватају обавезу премештања ствари пре и после радова и завршно чишћење простора за наменско коришћење.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Укупна вредност радова за позиције 1-3 изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност радова за позиције 1-3 изражена у динарима са ПДВ-ом	дин.
Словима:	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П _____

ОДЕЉАК V

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН („Службени гласник РС“ број 124/2012), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број _____ од _____ 2013.године у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ:Р-1/2013-извођење молерско фарбарских радова у Дому здравља „Др Симо Милошевић”-објекат Баново брдо

Редни број	Врста трошкова	Износ (у динарима)
1.		
2.		
3.		
4.		
	УКУПНО ДИНАРА:	

(Навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)

Напомена: Трошкови припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду тих трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка и модела, ако су изграђени у складу са техничком спецификацијом Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде из Одељка VII, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

На основу члана 75 Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012.) дајемо следећу изјаву

ОДЕЉАК VI

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЈН БР. Р-1/2013

У својству овлашћеног лица за заступање понуђача овим изјављујемо да смо упознати са свим захтевима и условима у поступку јавне набавке радова мале вредности - „Извођење молерско фарбарских радова у Дому здравља „Др Симо Милошевић”-објекат Баново брдо“.

Овим изјављујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да у потпуности испуњавамо услове из члана 75. Закона о јавним набавкама.

Београд, _____ 2013. године

Потпис одговорног лица понуђача:

М.П.

ОДЕЉАК VII

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1) Дома здравља “Др Симо Милошевић” Чукарица са седиштем у Београду, улица Пожешка бр.82 кога заступа директор Mr.Sci.Prim.dr Драгана Кривокапић, м.бр.7009429, ПИБ:100974050, рачун 840-631661-40 код Министарства финансија, Управа за трезор, Филијала Чукарица (у даљем тексту: Инвеститор)

и

2). _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____ кога заступа _____, м.бр. _____, ПИБ: _____, рачун _____ код _____ банке (у даљем тексту: извођач радова).

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац спровео поступак ЈНМВ:Р-1/2013 - извођење молерско фарбарских радова у Дому здравља „Др Симо Милошевић”-објекат Баново брдо, у поступку јавне набавке мале вредности;

- да је Понуђач доставио понуду бр. _____ од _____ године која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са Извештајем о стручној оцени понуда изабрао понуду Понуђача, као најповољнију.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка радова - извођење молерско фарбарских радова у Дому здравља „Др Симо Милошевић”-објекат Баново брдо (у даљем тексту: радови) за потребе Дома здравља „Др Симо Милошевић” у Београду.

Члан 3.

Уговорна цена износи _____ динара, без ПДВ-а.

Укупан износ ПДВ-а за уговорене радове износи _____ динара.

Укупна уговорена цена са ПДВ-ом износи _____ динара.

Члан 4.

Извођење радова из члана 2. овог Уговора ће се вршити у објекту Наручиоца, ул. Пожешка бр.82., Београд.

Рок за завршење радова је петнаест (15) дана од дана увођења у посао. У случају доцње за завршетак радова Понуђач је дужан да плати Наручиоцу на име уговорне казне 0,5% од уговорене вредности радова, за сваки дан кашњења, а максимум 10%.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да ће за послове из члана 2. овог уговора вршити плаћање на следећи начин:

-уколико је понуђено авансно плаћање, максимум 20% од уговореног износа пре почетка радова, а остатак новца по спроведеној примопредаји радова и завршеном послу.

Члан 6.

Понуђач је у обавези да поступи по примедбама надзорног органа кога именује Наручилац, без посебне накнаде уколико су примедбе у складу са важећим прописима и уговореним документима.

Члан 7.

Као средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања, Понуђач коме буде додељен уговор о јавној набавци ће пре потписивања уговора, Наручиоцу доставити бланко, соло меницу са меничним овлашћењем, потврдом о регистрацији менице и копијом депонованих потписа у износу једнаком исплаћеном авансу, и са роком доспећа 20 дана дужим од уговореног рока за завршетак радова.

Као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, Понуђач коме буде додељен уговор о јавној набавци ће пре потписивања уговора, Наручиоцу доставити бланко, соло меницу са меничним овлашћењем у износу од 10% од укупне уговорене вредности набавки радова, са обрачунатим ПДВ-ом, и са роком доспећа 20 дана дужим од уговореног гарантног рока

Члан 8.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране решаваће споразумно, у противном надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ
Мр сци Прим др Драгана Кривокапић

ПОНУЂАЧ